

ADITYA PARULIANGUI

**Jl. Bukit Hijau VIII No.16, RT.9/RW.13, Pd. Pinang, Kec. Kby. Lama,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12310, Indonesia**

PENGALAMAN KERJA

Rapid7 Boston, MA

Magang di Bagian Pendapatan Operasional Juli 2016 – Desember 2016

- Mengatur dan mengirimkan uang tunai dan cek deposito di Netsuite ERP dengan bantuan Excel.
- Menghubungi dan bekerja dengan pelanggan tunggakan untuk mengelola pembayaran faktur yang belum dibayar dengan Access.
- Mencapai keberhasilan dalam berinovasi dalam metode pembuatan dan penyajian laporan melalui Access.

PT. Karya Permata Insani

(induk perusahaan PT. Transcoal Pacific Tbk.) Jakarta, Indonesia

Pemegang Saham Minoritas Maret 2019 – saat ini

Direktur Maret 2021 – saat ini

PT. Transcoal Pasifik Tbk.

Manajer Pengembangan Bisnis/General Manager Juli 2019 – saat ini

- Membangun hubungan dengan calon pelanggan baru dan membina hubungan yang sudah ada.
- Pengembangan dan peningkatan proses bisnis utama.
- Menetapkan pemetaan proses bisnis untuk menyempurnakan proses bisnis seperti pembuatan faktur dan pemrosesan pesanan.
- Peningkatan proyek infrastruktur utama untuk mengurangi risiko dan meningkatkan akuntabilitas.
- Merombak dan mengembangkan seluruh struktur perusahaan dan anak perusahaan.
- Menumbuhkan dan memperluas anak perusahaan dan usaha baru ke dalam industri yang berbeda seperti pertambangan biomassa dan nikel.

PENDIDIKAN

Universitas Northeastern, Sekolah Bisnis D'Amore-McKim Boston, MA

Sarjana di bidang Administrasi Bisnis Agustus 2007 - Mei 2014

Konsentrasi: Keuangan dan Akuntansi

Aktivitas: Klub Keuangan dan Investasi, Bola Basket Antarmuda

Kursus yang relevan: Keuangan Perusahaan, Akuntansi Keuangan, Perilaku Organisasi, Investasi, Sistem Informasi Akuntansi, Strategi dalam Aksi

Sekolah Internasional Nexus Singapura

International Baccalaureate Diploma (SMA) Agustus 2007 - Mei 2014

Cambridge IGCSE O Level (sekolah menengah)

PENGALAMAN SUKARELAWAN

Proyek Layanan Aksi Kreativitas, Nexus International School Pulau Telunas/Pulau Keridik, Indonesia

Pemimpin Proyek Bersama CAS Mei 2013 – Juni 2013

- Membangun jalan beraspal dari dermaga ke pedesaan dan desa miskin.
- Melakukan pertemuan itikad baik dengan masyarakat desa untuk menciptakan dan memelihara hubungan yang positif yaitu dengan kepentingan sesepuh desa dan menghindari perasaan imperialisme.
- Membangun kamp dan sistem pembuangan limbah untuk menjaga sanitasi & kebersihan lingkungan yang baik.
- Merencanakan pembangunan perkemahan untuk lokasi tempat tinggal, pembuangan limbah dan tempat memasak.
- Menyediakan terjemahan Bahasa Indonesia ke Bahasa Inggris (dan sebaliknya) untuk kelompok yang terdiri dari 15-20 relawan mahasiswa, mendampingi guru dan instruktur eksternal.
- Terpilih menjadi salah satu dari dua pemimpin rekan untuk bagian hutan perjalanan.
- Perkemahan yang dikembalikan dengan benar ke keadaan semula ke lingkungan aslinya yang murni dan tidak tersentuh.

KETERAMPILAN

Microsoft Word

Microsoft Excel (PivotTable, VLookup)

akses microsoft

Microsoft Powerpoint

Bahasa : Lancar berbahasa Indonesia dan Inggris

MINAT

Golf

Bola basket

Tenis

Seni bela diri campuran

Videogame & e-olahraga

Pengembangan perangkat keras untuk gadget & komputer

DATA PRIBADI:

Lahir di Samarinda, Indonesia tanggal 17 Januari 1996, Laki-laki.

ADITYA PARULIANGUI

Jl. Bukit Hijau VIII No.16, RT.9/RW.13, Pd. Pinang, Kec. Kby. Lama,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12310, Indonesia

WORK EXPERIENCE

Rapid7 Boston, MA

Revenue Operations Intern July 2016 – December 2016

- Organized and dispatched cash and check deposits on Netsuite ERP with the help of Excel.
- Contacted and worked with delinquent customers to manage payment of unpaid invoices with Access.
- Achieved success in innovating the method in creating and presentation of reports through Access.

PT. Karya Permata Insani (parent company of PT. Transcoal Pacific Tbk.) Jakarta, Indonesia

Minority Shareholder March 2019 – current

Director March 2021 – current

PT. Transcoal Pacific Tbk.

Business Development Manager/General Manager July 2019 – current

- Building relationships with potential new customers and fostering existing relationships.
- Development and improving key business processes.
- Establishing business process mapping to refine business processes such as invoicing and processing of orders.
- Improvement of key infrastructure projects to mitigate risks and improve accountability.
- Revamp and overhaul overall company structure and subsidiaries.
- Grow and expand new subsidiaries and ventures into different industries such as biomass and nickel mining.

EDUCATION

Northeastern University, D'Amore-McKim School of Business Boston, MA

Bachelor of Science Degree in Business Administration August 2007 - May 2014

*Concentrations: **Finance and Accounting***

Activities: Finance and Investment Club, Intermural Basketball

Relevant coursework: Corporate Finance, Financial Accounting, Organizational Behavior, Investments, Accounting Information System, Strategy in Action

Nexus International School Singapore

International Baccalaureate Diploma (high school) August 2007 - May 2014

Cambridge IGCSE O Level (middle school)

VOLUNTEER EXPERIENCE

Creativity Action Service Project, *Nexus International School* Telunas Island/Kericik Island, Indonesia

CAS Co-Project Leader May 2013 – June 2013

- Constructed paved paths from the docks to a rural and impoverished village.
- Conducted goodwill meetings with the village community to create and maintain a positive relationship which is to the interests of the village elders and avoid feelings of imperialism.
- Constructed camp and waste disposal systems to maintain proper sanitary & hygienic environment.
- Planned the construction of the campsite for the location of living quarters, waste disposal and cooking quarters.
- Provided Indonesian to English (and vice-versa) translation for the group of 15-20 student volunteers, accompanying teachers and external instructors.
- Selected to be one of two peer leaders for the jungle section of the trip.
- Properly returned campsite to original state to its original pristine and untouched environment.

SKILLS

Microsoft Word

Microsoft Excel (PivotTable, VLookups)

Microsoft Access

Microsoft Powerpoint

Other languages: Fluent in Indonesian and English

INTERESTS

Golf

Basketball

Tennis

Mixed-martial arts

Videogames & e-sports

Hardware development for gadgets & computers

PERSONAL DATA:

Borne in Samarinda, Indonesia on January 16, 1996, Male